

Số: 109 /QĐ-VPUBND

Hung Yên, ngày 28 tháng 10 năm 2022

### **QUYẾT ĐỊNH**

**V/v thành lập Ban soạn thảo Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu, tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh và văn bản hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND cấp huyện**

### **CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH**

*Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015;*

*Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2022/TT-VPCP ngày 02/5/2022 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;*

*Căn cứ Quyết định số 72/2021/QĐ-UBND ngày 05/10/2021 của UBND tỉnh về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu, tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Quản trị.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban soạn thảo Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu, tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh và văn bản hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND cấp huyện (sau đây viết tắt là Ban Soạn thảo), gồm các ông (bà) có tên sau đây:

*(Có danh sách kèm theo)*

**Điều 2.** Ban soạn thảo có nhiệm vụ xây dựng dự thảo Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu, tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh và văn bản hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND cấp huyện;

Tiếp thu ý kiến tham gia của các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố và văn bản thẩm định của Sở Tư pháp; hoàn chỉnh dự thảo Quyết định và văn bản hướng dẫn, trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành theo quy định.

Ban soạn thảo tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 3.** Trưởng phòng Hành chính - Quản trị; Trưởng các phòng, đơn vị có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh; (để b/c)
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT.

**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHỤ TRÁCH, ĐIỀU HÀNH**



Ký bởi: Văn phòng Ủy ban nhân dân  
tỉnh  
Hưng Yên

**Đinh Hồng Quyền**

## **DANH SÁCH**

**Ban soạn thảo dự thảo Quyết định quy định  
chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu, tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh  
và văn bản hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của  
Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND cấp huyện**

*(Kèm theo Quyết định số 109/QĐ-VPUBND ngày 28/10/2022  
của Văn phòng UBND tỉnh)*

---

### **1. Trưởng Ban:**

Ông Đinh Hồng Quyền - Phó Chánh Văn phòng, phụ trách điều hành Văn phòng UBND tỉnh.

### **2. Phó Trưởng Ban:**

- Ông Nguyễn Xuân Phương - Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh;
- Ông Trần Văn Thắng - Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh;
- Ông Lê Anh Tuấn - Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh.

### **3. Thành viên:**

- Ông Mai Huy Đức - Trưởng phòng HC- QT, Văn phòng UBND tỉnh;
- Bà Lương Thị Ngọc Hoa - Trưởng phòng Nội chính, Văn phòng UBND tỉnh;
- Ông Đoàn Ngọc Anh - Trưởng phòng Tổng hợp, Văn phòng UBND tỉnh;
- Bà Hoàng Thị Thủy - Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công và Kiểm soát TTHC tỉnh;
- Ông Phạm Ngọc Trung - Phó Trưởng phòng HC- QT, Văn phòng UBND tỉnh;
- Ông Nguyễn Văn Khiên - Chuyên viên phòng HC- QT, Văn phòng UBND tỉnh.

**VĂN PHÒNG UBND TỈNH**